

湖北省新闻出版广电局

鄂新广办〔2014〕5号

关于开展2013年度 报纸期刊核验工作的通知

各市、州、直管市及神农架林区新闻出版局，各报纸、期刊出版单位：

报刊年度核验工作是规范和加强报刊出版管理的重要手段。按照《出版管理条例》、《报纸出版管理规定》、《期刊出版管理规定》和《报纸期刊年度核验办法》的有关规定，和国家新闻出版广电总局《关于做好2013年度报刊核验工作的通知》（新出厅字〔2013〕485号）要求，现就做好2013年度报刊核验工作有关事项通知如下：

一、核验时间及范围

核验时间：2014年1月20日至3月20日。

核验范围：凡已履行登记手续，编入“国内统一连续出版物号”的报纸（含高校校报系列报纸）、期刊，均须参加年度核验。

二、核验组织

本次核验遵循属地管理原则，市州报刊（含中央、省属单位设在各地的报刊出版单位）到所在地新闻出版局核验，省直及中央在汉单位直接到省新闻出版广电局核验。

为保证核验工作有序进行，请各单位按下表批次送检。

批次	单位性质	送检时间
第一批	机关、企业	2014年1月20日至2月14日
第二批	社会团体	2014年2月17日至2月28日
第三批	高校、市州局	2014年3月3日至3月20日

市州所属报刊由各地新闻出版局确定送检时间。

三、核验重点

按照《报纸期刊年度核验办法》的规定，新闻出版行政主管部门结合日常工作实际，对所辖报刊内容和出版、经营情况进行全面检查。重点核查以下六项内容：

（一）报刊的主管主办单位是否切实履行管人、管资产、管导向的职责，与出版单位是否属于挂靠关系；

（二）报刊出版单位的法人代表、社长、总编辑（主编）是否具备国家规定的任职条件、岗位资格；

(三) 报刊刊发重大选题内容是否履行备案手续，出版导向是否正确，出版质量是否符合规定；

(四) 报刊出版单位资本构成是否符合规定要求；

(五) 报刊是否正常出版，是否存在超越业务范围、一号多报（刊）、转让出版权等违规出版行为；

(六) 报刊的经营和刊载广告是否存在违法违规问题。

各地要重点关注七类报刊的年度核验情况，一是总局确定的重点监管报刊；二是各地确立的重点审读报刊；三是近2年被缓验的报刊；四是近年来调整办报办刊定位及变更刊期的报刊；五是大量发表论文的期刊，重点核查非学术期刊是否存在超越业务范围违规刊载学术论文、出版质量低劣、靠收取版面费牟利等问题；六是刊发面向少年儿童读者内容的报刊，重点核查此类报刊是否存在一号多报（刊）、偏离办报办刊宗旨和内容格调低俗、传播不利于少年儿童身心健康的有害信息等问题；七是群众集中反映存在“新闻敲诈”问题的报刊。

对检查中发现存在违规问题的报刊，要予以缓验，视其情况依法依规予以行政处罚或行政处理，并责成主管主办单位采取有效措施加以整改；查处后拒不改正或者没有明显整改效果的不予通过年检，经由省局上报总局撤销出版许可证后予以注销登记。

四、核验要求

(一) 高度重视，认真组织，确保年检工作顺利进行。各

地新闻出版行政部门要认真贯彻落实报刊出版管理工作有关要求，高度重视报刊年度核验工作，认真履行职责，以报刊年检为契机，全面检查和规范报刊出版活动，精心组织、认真审核、严格把关、务求实效，按时保质保量完成有关工作，通过年度核验进一步规范和加强报刊管理。

（二）明确重点，严格审核，强化规范年检制度。各地新闻出版行政部门要严格检查和督促主管主办单位落实各项制度，加强对报刊主要负责人任职资格的审核，加强对报刊出版单位资本构成情况的检查，清除问题隐患，规范出版秩序。坚持依法行政，严格执行年度核验有关规定，继续加大对主管主办单位不能履行管理职责、违规问题长期得不到纠正、不能正常出版已“名存实亡”、群众反映“新闻敲诈”问题突出的报刊的查处力度，使报刊年度核验真正成为强化管理、解决突出问题的重要抓手。

1. 严格规范对暂缓年度核验报刊、不予通过年度核验报刊的处理。对存在违规问题的报刊要坚决予以缓验或不予通过核验，省局将下达正式书面通知，告知缓验或不予通过核验的原因，明确缓验期限，提出明确整改要求。缓验期满后，对拒不改正或经整改仍不符合要求的报刊，不予通过年度核验，将上报总局撤销出版许可证后予以注销登记，第二年停止出版。

2. 依法处理不能正常出版或超过休刊期限的报刊。对不能正常出版、超过休刊期限（按照新修订的《出版管理条例》，出

版单位中止出版活动不得超过 180 日) 的报刊, 省局将依法依规予以处罚, 已经不具备出版条件的上报总局撤销出版许可证后予以注销登记。

3. 严肃处理不按规定参加年检的报刊, 除新创办报刊(包括办刊宗旨有较大调整的新更名报刊) 出版未满一年可不参加年度核验外, 所有报刊应按时参加年度核验。对于不按规定参加年度核验的报刊, 经催告一个月内仍未参加年检的, 将上报总局撤销出版许可证后予以注销登记。

(三) 加强审核把关, 提高年检数据质量。凡参加年度核验的报刊(包括被缓验报刊) 均须提供年度核验数据, 没有数据的报刊视为未能正常出版。各级新闻出版局要认真审核年度核验表填报内容, 对于填报数据的完整性和准确性要向报刊出版单位提出明确要求并严格把关, 对于审核不合格的年度核验表要求报刊出版单位重新填报。同时, 按照总局《关于做好 2013 年新闻出版统计年报工作的通知》(新出厅字〔2013〕384 号) 要求, 为确保数据质量和统一, 各地新闻出版局应明确要求报刊出版单位保证年度核验和统计年报数据的一致。

五、核验材料报送要求

各报纸、期刊出版单位要准备好以下核验材料在规定时间内报送核验。

(一) 年度自查报告(1 份), 在总结 2013 年度报刊出版工作的基础上对照六个方面的核验内容自查;

(二) 报纸填写提交《报纸出版年度核验表》(附件 2) 电子版和纸质版一式两份以及《省(自治区、直辖市) 2013 年度报刊核验数据》中的“报纸核验数据汇总表”电子版; 期刊填写提交《期刊出版年度核验表》(附件 3) 电子版和纸质版一式两份以及《省(自治区、直辖市) 2013 年度报刊核验数据》中的“期刊核验数据汇总表”电子版。

以上各表从中国记者网 (<http://press.gapp.gov.cn>) 下载, 电子版发送邮件到新闻报刊处年检信箱 hbbknj2013@sohu.com, 纸质版用 A4 复印纸打印装订, 由报刊主办单位、主管单位审核盖章。

各报刊出版单位在填写时务必认真、细致, 保证填写内容的准确性, 有关填报指标解释查看附件 1, 也可向负责核验工作的新闻出版局咨询。

(三) 报纸报送 2013 年底以前连续出版的 30 期样报, 期刊报送 2013 年度全年出版的样刊(包括增刊)。

(四) 《报纸出版许可证》、《期刊出版许可证》, 请带原件, 不收受复印件。

(五) 2013 年社长、总编(主编)发生变化的报刊出版单位须重新报送社长、总编(主编)持证情况调查表(附件 4)。

(六) 请各报刊出版单位认真准备相关材料, 在规定的时间内参加核验, 核验表信息要真实、齐全, 不得改动表格格式, 材料不全和数据填报不全的不能参加核验; 对无特殊情况逾期

不参加年度核验的报纸、期刊，将依照《报纸期刊年度核验办法》第十一条、第十二条规定，报请国家新闻出版广电总局撤销《报纸（期刊）出版许可证》。

联系电话：027-68892496；68892418；68892420

联系人：黄希俊、闫富东、肖怀志

- 附件：1. 2013 年度报刊核验相关表格下载、填报与报送材料细则
2. 报纸出版年度核验表
 3. 期刊出版年度核验表
 4. 社长、总编（主编）持证情况调查表
 5. 各市、州、直管市报纸期刊核验情况汇总表



附件 1:

2013 年度报刊核验相关表格下载、 填报与报送材料细则

一、表格下载等有关事项

参加 2013 年度报刊年检的报刊出版单位从中国记者网(网址为 <http://press.gapp.gov.cn>) 下载《报纸出版年度核验表》(附件 2)、《期刊出版年度核验表》(附件 3) 文档,并在电脑上认真填写,请勿人工填写。填写完毕后,用普通 A4 复印纸打印装订,由报刊主办单位、主管单位审核盖章。

二、填写有关表格时注意事项

1. 对于有备选选项的问题,请一律在符合本单位情况的选项前方框内划勾。请特别注意:标有○的项目为单选,标有□的项目为可多选。

2. 数据统计都以年度为单位。填报发行量、资金项目等数值时,一律用阿拉伯数字填写。各地新闻出版行政主管部门须对相关数据逐一核实,确保准确无误。

3. 题目没有给出备选选项的,请按题目后面括号中的填答要求,将本单位的内容填写在空白处。此类问题的填答,请严格遵照答题要求进行,保证数值型答案的“单位”准确,例如人民币数额单位一律为“万元”等;非数值型答案,如答案处预留的直线不够用或表格中填写不全,可另附纸填写,如年度

奖励情况等。

4. 教辅类报刊在参加年度核验时必须提交全部版本的样报样刊，并在第1页备注项目中如实填写。

5. 部分数据及指标释义：

经营能力有关数据：对于集团或报刊社中主报、主刊与子报、子刊的“经营能力”填报问题，若数值无法分开计算，则只填主报或集团部分，子报子刊部分数值空白。

总人数：是指该报刊正式人员总和，含在编人员与非在编但签订正式劳动或聘任合同的全部员工，不含在编离退休人员。涉及人员结构的数值总和（按业务类型，如“采编、”“广告”等；按学历分，如“大专”、“中专”等；按职称分，如“正高”、“副高”等）应当与总人数保持一致。

定价总金额：按“单价”乘以“总印数”的结果填报。

年末净资产总额：是指截止到2013年年底报刊单位拥有或控制的全部资产。年末净资产额=年末资产总额-年末负债总额。

6. 报纸（期刊）名称、国内统一连续出版物号、刊期、开张、单期版数、单价、年定价、文种、报纸类别、创办时间、出版单位、主管单位、主办单位、出版地址、样本缴送情况、出版内容与报刊宗旨是否相符、本年度受处罚情况等项目由新闻出版行政部门核准后填写。

7. 为便于分类汇总，省级新闻出版行政主管部门上报的电

子版数据部分项目说明如下：

刊期（报纸）：周一报、周二报、周三报、周四报、周五报、周六报、周日报、其他。

刊期（期刊）：周刊、旬刊、双周刊、半月刊、月刊、双月刊、季刊、其他。

开张：对开、四开、其他。

幅面尺寸：（大）16开，（大）32开，64开，*×*（即开本，为统计方便，根据国家质量技术监督局1999年11月11日发布的《中华人民共和国国家标准图书和杂志开本及其幅面尺寸》（GB/T 788-1999）折算，异型的填写具体尺寸，单位为毫米）。

8. 对于报刊年度核验表纸版中选填的内容，如：

发行方式：自办发行 邮发 邮发+自办发行 其他
电子版汇总时只填写文字（如：自办发行）。

9. 年度核验表填写时务必认真、细致，保证填写内容的准确性。不清楚如何填写的项目向负责核验的新闻出版行政部门咨询。

附件 2:

报纸出版年度核验表

(注: ○表示单选 □表示多选)

新闻出版广电总局制表

基础信息						
报纸名称						
国内统一连续出版物号	CN					
刊期		开张	开	单期版数		
单价	元	年定价	元	文种	○中文○英文○少数民族文字○其他	
报纸类别		创办时间	年	出版单位		
主管单位				主办单位		
联系电话		传真		网址		微博名称
出版地址	省市区(县)			路(街)号	邮政编码	
样本缴送情况	省级新闻出版局	○是 ○否		国家图书馆	○是 ○否	
	中国版本图书馆	○是 ○否		新闻出版广电总局	○是 ○否	
出版内容与办报宗旨的一致性	○相符 ○基本相符 ○不相符 (此栏以上内容由新闻出版行政部门核准后填写)					
出版单位性质	○企业法人 (继续填“企业法人”一栏) ○事业法人 (继续填“事业法人”一栏) ○非法人编辑部 (继续填“非法人”一栏) ○其他 (请注明)					
企业法人出版单位	营业执照编号				出资人	
	企业类型	○全民所有制 ○集体所有制 ○有限责任公司 ○股份有限公司 ○其他				
事业法人出版单位	事业法人证书编号					
	资金来源	○全额拨款 ○差额拨款 ○自收自支 ○其他				
非法人出版单位	启动资金(万元)					
	资金来源	○主办单位拨付 ○自筹 ○拨付与自筹相结合 ○其他专项资助				
	财务核算方式	○独立核算 ○非独立核算				
记者站设立情况	是否设立记者站	○是 ○否		记者站数量		记者站总人数
记者证等情况	领取新闻记者证人员数量				采编培训合格人员数量	
社长	姓名			技术职称		年龄
	岗位培训合格证书编号					
	固定电话			移动电话		
总编(主编)	姓名			技术职称		年龄
	岗位培训合格证书编号					
	固定电话			移动电话		
法定代表人	姓名			职务		年龄
	固定电话			移动电话		
年度核验报送经办人	姓名			职务		
	固定电话			移动电话		
	电子邮箱					
备注(教辅类报纸请注明版别情况)						

报纸出版年度核验表

续表

新闻出版广电总局制表

基本出版条件									
办公场所 产权归属	<input type="checkbox"/> 自有，面积(m ²)		<input type="checkbox"/> 上级单位提供，面积(m ²)						
	<input type="checkbox"/> 租赁，面积(m ²)		<input type="checkbox"/> 其他(请注明)，面积(m ²)						
在职人均办公面积(m ²)		印刷手段	<input type="checkbox"/> 委托印刷 <input type="checkbox"/> 自有印刷 <input type="checkbox"/> 自有+委托印刷						
发行方式	<input type="checkbox"/> 自办发行 <input type="checkbox"/> 邮局发行 <input type="checkbox"/> 邮发+自办发行 <input type="checkbox"/> 其他(请注明)								
广告经营方式	<input type="checkbox"/> 自主经营 <input type="checkbox"/> 委托代理经营 <input type="checkbox"/> 自主+代理经营 <input type="checkbox"/> 其他(请注明)								
技术设备价值	<input type="checkbox"/> 技术设备现值 万元 人均 万元 <input type="checkbox"/> 报纸出版部门只有使用权，无法计算								
目前技术设备 满足需求的程 度	<input type="checkbox"/> 可满足报纸正常采编等一系列印前工作需要								
	<input type="checkbox"/> 可满足报纸管理、经营和采编人员的无纸化办公之需								
	<input type="checkbox"/> 在前两点基础上已能够满足报社工作人员网络及移动采编之需								
	<input type="checkbox"/> 在前三点基础上已能够满足报纸的互联网和移动互联的数字出版之需 <input type="checkbox"/> 其他								
体制机制建设									
采访(约稿)管理制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有			薪酬制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有				
发稿管理制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有			奖惩制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有				
审稿管理制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有			业绩考核制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有				
人事管理制度健全性自评	员工招聘制度	<input type="checkbox"/> 很健全 <input type="checkbox"/> 基本健全 <input type="checkbox"/> 不够健全 <input type="checkbox"/> 无							
	岗位任用制度	<input type="checkbox"/> 很健全 <input type="checkbox"/> 基本健全 <input type="checkbox"/> 不够健全 <input type="checkbox"/> 无							
	离职与辞退制度	<input type="checkbox"/> 很健全 <input type="checkbox"/> 基本健全 <input type="checkbox"/> 不够健全 <input type="checkbox"/> 无							
人事管理制度有效性自评	员工招聘制度	<input type="checkbox"/> 很有效 <input type="checkbox"/> 基本有效 <input type="checkbox"/> 不够有效 <input type="checkbox"/> 无							
	岗位任用制度	<input type="checkbox"/> 很有效 <input type="checkbox"/> 基本有效 <input type="checkbox"/> 不够有效 <input type="checkbox"/> 无							
	离职与辞退制度	<input type="checkbox"/> 很有效 <input type="checkbox"/> 基本有效 <input type="checkbox"/> 不够有效 <input type="checkbox"/> 无							
环境资源条件									
总人数	在编人员			聘用人员					
采编业务人员	行政服务人员			广告工作人员			发行工作人员		
新媒体工作人员	其他人员			本科及以上学历人员人数					
大专学历人员人数				中专及以下学历人员人数					
正高级职称人数	副高级职称人数			中级职称人数			初级及无职称人数		
总资产(万元)	固定资产(万元)			流动资金(万元)					
银行贷款(万元)	期货证券(万元)			年末净资产(万元)					
拥有的子公司(全资或控股)数量									
主管主办单位经费支持	<input type="checkbox"/> 有 万元/年 <input type="checkbox"/> 无			主管主办单位管理			<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无		
专项经费资助情况	国家级专项经费(万元)			行业专业级专项经费(万元)					
	省市级专项经费(万元)			其他专项经费(万元)					
本年度奖励情况	国家级奖项	名称:			数量: (项)				
	省市级奖项	名称:			数量: (项)				
	行业专业级奖项	名称:			数量: (项)				
本年度受处罚情况 (由新闻出版行政 部门核准后填写)	事由								
	处理结果								
	事由								
	处理结果								

报纸出版年度核验表

续表

新闻出版广电总局制表

出版能力				
平均期印数（万份）		平均期发行量（万份）		
年度出版期数（期）		年度总印张数（千印张）		
年度总印数（万份）		定价总金额（万元）		
年度数字出版收入（万元）				
出版物数字业务的具体情况		<input type="checkbox"/> 办有一级独立域名的新闻网站		
		<input type="checkbox"/> 出版手机报		
		<input type="checkbox"/> 出版网络版多媒体数字报刊		
		<input type="checkbox"/> 开展电子商务		
		<input type="checkbox"/> 建有户外视频播报		
		<input type="checkbox"/> 拥有IPTV资质或已经开展相应业务		
		<input type="checkbox"/> 出版移动终端内容产品 <input type="checkbox"/> 其他（请注明）		
国际化情况	版权输出收入（万元）		海外出版	○有○无 收入（万元）
	版权引进支出（万元）		海外发行	○有○无 发行量（万份）
经营能力				
总收入（万元）				
广告收入（万元）		发行收入（万元）		
其他收入（万元）				
总支出（万元）				
纸张印刷费用总额（万元）				
人员工资总额（万元）		稿酬总额（万元）		
员工培训总额（万元）		信息化投入总额（万元）		
社会公益捐赠总额（万元）		年刊发公益广告数量（版）		
其他支出（管理、经营、财务、宣传费用等）（万元）				
利润总额（万元）		纳税总额（万元）		
主办单位 审核意见	(盖章)			
主管单位 审核意见	(盖章)			
年度核验机关 意见	(盖章)			
备注				
填表人：		填表日期：		

附件 3:

期刊出版年度核验表

(注: ○表示单选 □表示多选)

新闻出版广电总局制表

基础信息						
期刊名称						
国内统一连续出版物号	CN		国际标准连续出版物号	ISSN		
刊期	幅面尺寸		页码			
单价	元	年定价	元	文种	○中文○英文○少数民族文字○其他	
增刊期数	创办时间	年	出版单位			
主管单位			主办单位			
联系电话	传真		网址	微博名称		
出版地址	省市区(县)		路(街)号	邮政编码		
样本缴送情况	省级新闻出版局	○是 ○否		国家图书馆	○是 ○否	
	中国版本图书馆	○是 ○否		新闻出版广电总局	○是 ○否	
出版内容与办报宗旨的一致性	○相符 ○基本相符 ○不相符 (此栏以上内容由新闻出版行政部门核准后填写)					
出版单位性质	○企业法人 (继续填“企业法人”一栏) ○事业法人 (继续填“事业法人”一栏) ○非法人编辑部 (继续填“非法人”一栏) ○其他 (请注明)					
企业法人出版单位	营业执照编号			出资人		
	企业类型	○全民所有制 ○集体所有制 ○有限责任公司 ○股份有限公司 ○其他				
事业法人出版单位	事业法人证书编号					
	资金来源	○全额拨款 ○差额拨款 ○自收自支 ○其他				
非法人出版单位	启动资金(万元)					
	资金来源	○主办单位拨付 ○自筹 ○拨付与自筹相结合 ○其他专项资助				
	财务核算方式	○独立核算 ○非独立核算				
记者站设立情况	是否设立记者站	○是 ○否		记者站数量	记者站总人数	
记者证等情况	领取新闻记者证人员数量			采编培训合格人员数量		
社长	姓名		技术职称		年龄	
	岗位培训合格证书编号					
	固定电话		移动电话			
总编(主编)	姓名		技术职称		年龄	
	岗位培训合格证书编号					
	固定电话		移动电话			
法定代表人	姓名		职务		年龄	
	固定电话		移动电话			
年度核验报送经办人	姓名		职务			
	固定电话		移动电话			
	电子邮箱					
备注 (教辅类期刊请注明版别情况)						

期刊出版年度核验表

续表

新闻出版广电总局制表

基本出版条件					
办公场所 产权归属	<input type="checkbox"/> 自有, 面积(m ²)		<input type="checkbox"/> 上级单位提供, 面积(m ²)		
	<input type="checkbox"/> 租赁, 面积(m ²)		<input type="checkbox"/> 其他(请注明), 面积(m ²)		
在职人均办公面积(m ²)		印刷手段	<input type="checkbox"/> 委托印刷 <input type="checkbox"/> 自有印刷 <input type="checkbox"/> 自有+委托印刷		
发行方式	<input type="checkbox"/> 自办发行 <input type="checkbox"/> 邮发 <input type="checkbox"/> 邮发+自办发行 <input type="checkbox"/> 其他(请注明)				
广告经营方式	<input type="checkbox"/> 自主经营 <input type="checkbox"/> 委托代理经营 <input type="checkbox"/> 自主经营+委托代理 <input type="checkbox"/> 其他(请注明)				
技术设备价值	<input type="checkbox"/> 技术设备现值 万元 人均 万元 <input type="checkbox"/> 期刊出版部门只有使用权, 无法计算				
目前技术设备满足需求的程度	<input type="checkbox"/> 可满足期刊正常采编等一系列印前工作需要				
	<input type="checkbox"/> 可满足期刊管理、经营和采编人员的无纸化办公之需				
	<input type="checkbox"/> 在前两点基础上已能够满足刊社工作人员网络及移动采编之需				
	<input type="checkbox"/> 在前三点基础上已能够满足期刊的互联网和移动互联的数字出版之需 <input type="checkbox"/> 其他				
体制机制建设					
采访(约稿)管理制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有		薪酬制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	
发稿管理制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有		奖惩制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	
审稿管理制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有		业绩考核制度	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有	
人事管理制度健全性自评	员工招聘制度	<input type="checkbox"/> 很健全 <input type="checkbox"/> 基本健全 <input type="checkbox"/> 不够健全 <input type="checkbox"/> 无			
	岗位任用制度	<input type="checkbox"/> 很健全 <input type="checkbox"/> 基本健全 <input type="checkbox"/> 不够健全 <input type="checkbox"/> 无			
	离职与辞退制度	<input type="checkbox"/> 很健全 <input type="checkbox"/> 基本健全 <input type="checkbox"/> 不够健全 <input type="checkbox"/> 无			
人事管理制度有效性自评	员工招聘制度	<input type="checkbox"/> 很有效 <input type="checkbox"/> 基本有效 <input type="checkbox"/> 不够有效 <input type="checkbox"/> 无			
	岗位任用制度	<input type="checkbox"/> 很有效 <input type="checkbox"/> 基本有效 <input type="checkbox"/> 不够有效 <input type="checkbox"/> 无			
	离职与辞退制度	<input type="checkbox"/> 很有效 <input type="checkbox"/> 基本有效 <input type="checkbox"/> 不够有效 <input type="checkbox"/> 无			
环境资源条件					
总人数		在编人员		聘用人员	
采编业务人员		行政服务人员		广告工作人员	发行工作人员
新媒体工作人员		其他人员		本科及以上学历人员人数	
大专学历人员人数		中专及以下学历人员人数			
正高级职称人数		副高级职称人数		中级职称人数	初级及无职称人数
总资产(万元)		固定资产(万元)		流动资金(万元)	
银行贷款(万元)		期货证券(万元)		年末净资产(万元)	
拥有的子公司(全资或控股)数量					
主管主办单位经费支持	<input type="checkbox"/> 有 万元/年 <input type="checkbox"/> 无		主管主办单位管理	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	
专项经费资助情况	国家级专项经费(万元)		行业专业级专项经费(万元)		
	省市区级专项经费(万元)		其他专项经费(万元)		
本年度奖励情况	国家级奖项	名称:	数量: (项)		
	省市区级奖项	名称:	数量: (项)		
	行业专业级奖项	名称:	数量: (项)		
本年度受处罚情况 (由新闻出版行政部门核准后填写)	事由				
	处理结果				
	事由				
	处理结果				

期刊出版年度核验表

续表

新闻出版广电总局制表

出版能力						
平均期印数 (万册)		平均期发行量 (万册)				
年度出版期数 (期)		年度总印张数 (千印张)				
年度总印数 (万册)		定价总金额 (万元)				
年度数字出版收入 (万元)		期刊数据库收录情况				
出版物数字出版业务的具体情况		<input type="checkbox"/> 办有一级独立域名的网站				
		<input type="checkbox"/> 出版手机杂志				
		<input type="checkbox"/> 出版网络版多媒体数字期刊				
		<input type="checkbox"/> 开展电子商务				
		<input type="checkbox"/> 建有户外视频播报				
		<input type="checkbox"/> 拥有IPTV资质或已经开展相应业务				
国际化情况		版权输出收入 (万元)		海外出版	○有○无	收入 (万元)
		版权引进支出 (万元)		海外发行	○有○无	发行量 (万册)
经营能力						
总收入 (万元)						
广告收入 (万元)		发行收入 (万元)				
其他收入 (万元)						
总支出 (万元)						
纸张印刷费用总额 (万元)						
人员工资总额 (万元)		稿酬总额 (万元)				
员工培训总额 (万元)		信息化投入总额 (万元)				
社会公益捐赠总额 (万元)		年刊发公益广告数量 (页)				
其他支出 (管理、经营、财务、宣传费用等) (万元)						
利润总额 (万元)		纳税总额 (万元)				
主办单位 审核意见	(盖章)					
主管单位 审核意见	(盖章)					
年度核验机关 意见	(盖章)					
备注						
填表人:		填表日期:				

附件 4:

社长、总编（主编）持证情况调查表

（注：此次调查范围根据报刊实际情况可扩大至编辑部主任）

报刊名称（签章）：_____

姓名	性别	年龄	文化程度	在报刊社担任职务	专职或兼职	参加岗位培训情况			专业技术职务	备注
						时间	培训单位	证书编号		

通信邮编：_____ 地址：_____

报名联系人：_____

联系电话：办公_____手机_____

附件 5:

各市、州、直管市报纸期刊核验情况汇总表

填报单位(签章): _____ 新闻出版局: _____ 填表日期: _____

序号	报纸期刊名称	国内统一连续出版物号	主办单位	存在的问题	备注
	通过 核验				
	缓 验				
	不 予 通 过				

核验负责人: _____ 电话: _____ 传真: _____ E-mail: _____ QQ: _____

